令和３年度

子ども教室の手引き

江府町教育委員会事務局　教育課

（ 江府町役場　２階 ）

ＴＥＬ　０８５９-７５-２２２３

もくじ

子ども教室とは…（１Ｐ）
実施概要（１Ｐ～６Ｐ）
1. 対象児童
2. 実施場所
3. 実施期間(予定)
4. 実施時間
5. 活動内容
6. 費用
7. 保険料について
8. 活動中の見守りについて
9. 登録について
10. マチコミメールへの登録について
11. 参加方法について
12. 参加に必要なもの
13. 帰宅について(放課後子ども教室)
14. 事故･体調不良の場合について
15. 災害時などの緊急時の対応について
16. 保護者の方へのお願い
17. 児童のみなさんへのお願い

子ども教室　Q&A（7P）
子ども教室登録届　記載例（８～9P）
放課後子ども教室申込書　記載例（１０P）
春休み子ども教室申込書　記載例（１１P）
連絡先（１２P）
マチコミ登録手順書（１３P）

子ども教室とは…

放課後や長期休業中の子どもたちの安心・安全な活動拠点として学校の余裕教室等を活用した『子ども教室』を開設しています。地域の大人に見守られながら、学習や様々な体験活動を行います。

実施概要

１．対象児童

町内在住の小学生　１年生～６年生

２．実施場所

江府っ子ルーム（江府小学校内）

場合によっては江府町防災・情報センターなどを使用することもあります。

３．実施期間（予定）

※実施は基本的に平日のみですが、休日に学校のある日など例外もあります。

	期間
春休み子ども教室	春休み期間中 令和３年　３月下旬～4 月上旬
放課後子ども教室 （長期休業中を除く）	新学期 令和３年　４月上旬～ 令和４年　３月下旬
夏休み子ども教室	夏休み期間中 令和３年　７月下旬～ ８月下旬
冬休み子ども教室	冬休み期間中 令和３年１２月下旬～ 令和４年　１月上旬

４．実施時間

実施日	実施時間
学校のある平日	各学年の終業時刻（帰りの会終了後）～１７：４５
長期休業中　※	８：００～１７：３０

５．活動内容

学校の施設を活用し、読書や室内ゲーム、宿題をしたりして過ごします。
体育館や校庭でスポーツ活動をすることもあります。

６．費用

放課後子ども教室　年間　１，５００円
夏休み子ども教室　　４，０００円
冬休み子ども教室　　１，０００円
春休み子ども教室　　２，０００円

７．保険料について

参加するにあたり、スポーツ安全保険への加入が必要です。
児童１人あたり　年間　８００円
※保険料は、年度途中からの登録でも同額になります。また、年度途中や登録届提出後に退会の申出があった場合も、返金はできません。
※保険（補償）期間は、当該年度の３月３１日までです。
※保険について、詳しくは「１４．事故・体調不良の場合について」をご覧ください。

８．活動中の見守りについて

活動中は、安全管理員が子どもたちを見守ります。
特別な支援が必要なお子さんに対応できる専門職員はいないため、配慮が必要なお子さんは、活動中の対応について保護者の方と事前に面談をさせていただきます。

９．登録について

保険加入手続きや登録名簿の作成等を行いますので、必ず事前に登録をしてください。
※毎年度、登録手続きが必要です。

（１）登録方法について
登録されるお子さんごとに登録届、申込書に必要事項を記入の上、必要な費用と一緒に下記の受付場所に提出してください。

■受付時間　８：３０～１７：００
■受付場所　江府町教育委員会事務局　教育課（ 江府町役場 ２階 ）
■提出していただくもの
①登録届
②保険料（児童１人あたり８００円）
③申込書
④費　用（年間、長期休業中それぞれで異なります）
※①②は年度内に１度のみ提出してください。
（登録内容に変更がある場合は登録変更届の提出が必要です）
③④は年間、長期休業中ごとに提出してください

（２）登録内容を変更する場合について

「登録変更届」に必要事項を記入のうえ、教育委員会事務局　教育課（江府町役場２階）に提出してください。

「登録変更届」は教育委員会事務局　教育課にあります。

１０．マチコミメールへの登録について

災害発生時等は、マチコミメールにより子ども教室実施の有無や開始後の中止等をお知らせしますので、子ども教室登録時にマチコミメールへの登録をお願いします。

登録用アドレス

グループ名	登録用メールアドレス
江府町子ども教室	ａｐｊｒ３６９８@ｍａｃｈｉｃｏｍｉ．ｊｐ

※マチコミメールの登録については、１３ページ「マチコミ登録手順書」をご参照ください。

※小学校のマチコミメールとはグループが別ですので、改めて登録をお願いします。

１１．参加方法について

前日

・ご家庭でお子さんと参加の有無について確認します。

・「利用連絡表」に参加・不参加の○×を記入します。

※「利用連絡表」は必ず保護者の方が記入してください。

登校時

・「利用連絡表」を図書館側階段横のカゴに提出します。

※写真参照

授業終了後

・児童玄関から出て、上履きを持って子ども教室玄関（江府っ子ルーム横）から入ります。

・「利用連絡表」を受けとります。

子ども教室終了後

・上履きを児童玄関内の靴箱に返します。

※金曜日は上履きを持ち帰ります。

・迎え、徒歩、バスなどで帰宅します。

１２．参加に必要なもの

（１）必ず持参するもの

①利用連絡表

出欠を確認するため毎日提出していただきます。

※利用連絡表は、登録手続き後にお渡しします。利用連絡表を紛失した場合は安全管理員に申し出てください。

②上履き

（２）任意で持参するもの

・水筒、着替え、タオル、宿題など

・お弁当（長期休業中、その他お弁当が必要な時）

※お弁当の中身の交換はしないように、ご家庭でお子さんにお話をしてください。

※持ち物には全て名前を記入してください。

※学校のルールで持ってきてはいけないものは、子ども教室にも持参できません。

１３．帰宅について（放課後子ども教室）

１７：００までに迎えに来られる場合は小学校へお願いします

１７：００になったら防災・情報センターに徒歩で向かいます。

１７：００以降の迎えは防災・情報センターにお願いします。

保護者の迎えで帰宅する児童

迎えまで安全管理員が見守ります。

バスで帰宅する児童

バスの時間に合わせて子ども教室を出発します。

防災・情報センターへ安全管理員と一緒に移動し、バスに乗ります。

徒歩通学の児童

バスで帰宅する児童と合わせて、子ども教室を出発します。

バス通学児童の通学路から外れるところで、それぞれの自宅まで帰ります。

１４．事故・体調不良の場合について

安全については十分に配慮しますが、万が一の事故や急病の場合には、ケガや病気の程度に応じて、医療機関に連れて行くなど、適切な対応を行うとともに保護者（緊急連絡先）に連絡しますので、直ちに迎えに来ていただくようお願いします。連絡が取れない場合でも、医療機関に連れて行くこともありますので、ご承知おきください。

※ケガや体調不良の場合には、安全管理員が医療行為以外の処置を行うこともありますのでご承知おきください。

（例）夏場に熱中症が疑われる場合、経口補水液を飲ませる等

※伝染性の感染症にかかった時は、学校への通学が許可されるまで参加できません。

子ども教室参加中や帰宅中のケガで医療機関にかかった場合、登録時にご加入いただいたスポーツ安全保険の対象となります。

■スポーツ安全保険で補償される事故

傷害保険	賠償責任保険
活動中および往復中に、急激で偶然な外来の事故により被った傷害（熱中症および細菌性・ウイルス性食中毒を含む。）による死亡、後遺障害、入院、手術、通院が補償されます。	活動中および往復中にまたはそれらを行うために被保険者が所有・使用・管理する動産に起因して、他人にケガをさせたり、他人の物を壊したりしたことにより、法律上の損害賠償責任を負った場合に対象となります。

※傷害保険の入・通院保険金は医療費の実費ではなく、１日当たりの定額保険金が支払われます。

１５．災害時などの緊急時の対応について

子ども教室を急遽中止する場合や時間変更等を行う場合はマチコミメールにより連絡します。13ページ「マチコミ登録手順書」をご参照のうえ、子ども教室登録時にマチコミメールへの登録をお願いします。

※小学校のマチコミメールとはグループが別ですので、改めて登録をお願いします。

（１）風水害（台風・暴風雨・大雨・大雪など）

①台風の接近などで学校が休校の場合

→放課後子ども教室もお休みになります。

②台風の接近が予想され、学校の下校時刻が早まる場合

→放課後子ども教室も下校時刻が早まる場合があります。その際は、お迎えの時間が早まることがあります。

③放課後子ども教室開催中に、急な大雨、洪水等の「警報」が発令され、早く帰宅させた方が安全であると判断した場合

→バスで帰宅予定のお子さんも、状況によっては迎えをお願いすることがあります。

※荒天が予想される場合、急激に天候が悪化した場合等については、保護者にご連絡することがありますので、連絡が取れるようにしておいてください。

（２）地震

子ども教室開催中に大きな地震（震度５強以上の地震）が発生した場合

→防災無線等で避難所を確認してください。連絡がなくても避難所に速やかに迎えをお願いします。

（３）学級閉鎖時など

インフルエンザ等の感染症で学級閉鎖になった場合

→症状がみられない場合でも感染の広がりを防ぐため、学級閉鎖になった学級のお子さんについては、学級閉鎖期間中は子ども教室への参加はできません。

１６．保護者の方へのお願い

① 万が一の事故や急病の場合を考え、登録届に記載された保護者連絡先、緊急連絡先は必ず電話に出られるようにしておいてください。子ども教室の携帯の電話番号（①080-6330-9184、②090-6831-9431）を登録するなどの対応をお願いします。

② 緊急の際には児童のお迎えをお願いすることがあります。仕事等により即時に迎えに来ることが難しい場合には、代わりに児童の迎えができる方にお願いしておくようにしてください。（登録届にご記入ください）

③ 登録届に記入された方以外の方には、お子さんを引渡しできません。別の方が迎えに来られる場合は事前に子ども教室の携帯（080-6330-9184）に連絡をお願いします。連絡がない場合は、保護者の欄に記入された方に確認の連絡をさせていただきます。

④ 登録内容の変更があった場合は、「登録変更届」を提出してください。
※「登録変更届」について詳しくは「9. 登録について （２）登録内容を変更する場合について」をご覧ください。

⑤ 提出書類はボールペンでご記入をお願いします。
（温度変化により文字等が消えてしまう恐れがあるので、消せるボールペンの使用もお控えください。）

⑥ 子ども教室は、子どもたちが楽しく安全に過ごすための場所です。子ども教室での約束を守る、他の児童の安全を妨げない等、子どもたちが安心・安全に過ごせるよう各ご家庭でご指導ください。

１７．児童のみなさんへのお願い

ほうかごこどもきょうしつのやくそく

子ども教室では、みなさんに守ってもらいたい約束があります。
〇げんきにあいさつをしましょう
〇ただしく、ていねいなことばづかいをこころがけましょう
〇おともだちとなかよくすごしましょう
〇きめられたばしょですごしましょう
〇きょうしつやろうかは、はしらないようにきをつけましょう
〇あそぶものやどうぐは、だいじにつかいましょう
〇あそんだあとは、みんなでかたづけましょう

子ども教室　Q＆A

Q１．「見守り」とは具体的にどのようなことですか？

A．　子どもたちが自主的に過ごすなかで、危険な行為のないよう、また、ひどい喧嘩にならないよう安全管理員が子どもたちの活動を見守ります。

Q２．「利用連絡表」を紛失してしまいました。

A．　再発行しますので、安全管理員に申し出てください。

Q３．終業式など、学校の行事や授業はあるが給食のない日に子ども教室に参加する場合、昼食はどうなりますか？

A．　給食のない日は、お弁当を持参してください。
お弁当の中身の交換はしないように、ご家庭でお子さんにお話をしてください。
また、衛生面における配慮（保冷材の使用など）は保護者の方の判断で行ってください。

Q４．遊具を持参してもいいですか？

A．　ゲーム機やカードゲームを含む遊具を持参することはできません。禁止物・禁止事項については、学校のルールに準じます。
遊具については、子ども教室用の将棋やオセロなどを用意しています。

Q５．スポーツ団体でスポーツ安全保険に加入していますが、別途加入する必要がありますか？

A．　スポーツ安全保険は、参加団体ごとの加入が必要です。参加しているスポーツ団体でスポーツ安全保険に加入していても、子ども教室参加中の事故は対象となりませんので、別途加入をお願いします。

Q６．　子ども教室の参加について質問がある場合、どこへ連絡すればいいですか？

A．　子ども教室は学校とは別の事業ですので、教育委員会事務局　教育課までお問い合わせください。
電話番号はこの手引きの最終ページをご確認ください。

記載例

子ども教室　登録・登録変更 届

（登録、登録変更どちらかに○）

申込日　2021 年　3 月　○ 日

江府町教育委員会　教育長　様

保護者 住　所　江府町○○○○-○

氏　江府　一郎　（江府）

下記児童に関して、子ども教室の手引きの内容を了承し、登録を申請します。

また、子ども教室の利用において発生した事故等について、その原因が著しく設置者の責に帰する場合を除き、加入するスポーツ安全保険による補償範囲を超える補償を求めないことに同意します。

※登録を変更する場合、児童名と変更箇所のみご記入ください。

4月からの学年をお書きください。

児童名	ふりがな　こうふ　たろう 氏名　江府　太郎			学年	2 年 ※4月からの学年を記入してください	
				年齢	7 歳	性別　男・女
				生年月日	2013 年　4 月　2 日生	
住所	〒689-○○○○ 江府町　○○○○-○					優先順位
保護者	①	ふりがな　こうふ いちろう 氏名　江府　一郎	続柄　父	自宅	0859（　12　）3456	7
				携帯電話	090（○○○○）○○○○	6
				勤務先	0859（　○○　）○○○○	3
上記の保護者以外の緊急時連絡先 ・緊急時に引渡しができる方 ・必ず連絡がつく方をご記入ください	②	ふりがな　こうふ はなこ 氏名　江府　花子	続柄　母	自宅	0859（　12　）3456	7
				携帯電話	080（○○○○）○○○○	1
				勤務先	0859（　○○　）○○○○	2
	③	ふりがな　こうふ ○○ 氏名　江府　○○	続柄　祖母	自宅	0859（　○○　）○○○○	5
				携帯電話	080（○○○○）○○○○	4
				勤務先		
	④	ふり 氏名		話	（　　）	
					（　　）	
同校に在学中の兄弟姉妹	4 年	ふりがな　こうふ　○○ 氏名　江府　○○			年	ふりがな 氏名

優先順位は、通し番号でご記入ください。

④まで記入する方がいない場合、空欄があっても大丈夫です。

※登録届に記入された方（①②③④）以外の方には、お子さんを引渡しできません。

別の方がお迎えに怒られる場合は事前に子ども教室の携帯（080-6330-9184）に連絡をお願いします。

連絡がない場合は、保護者の欄に記入された方に確認の連絡をさせていただきます。

子ども教室の登録にあたり、下記の項目について確認のうえ、✔をしてください。

☑ 子ども教室の手引きをよく読み、内容を了承しました。

☑ 緊急時連絡先の記載内容に間違いありません。

☑ マチコミメールの登録をしました。

☑ 裏面の食物アレルギー調査票の記入をしました。

【裏面あり】

※町記載欄

保険料受領	保険申込	名簿登録	登録届提出	登録変更	年間申込	春休み申込	夏休み申込	冬休み申込
/ 印	/ 印	/ 印	/ 印	/ 印	/ 印	/ 印	/ 印	/ 印

記載例

食物アレルギー調査票

子ども教室では、各自持参したお弁当を食べる場合があり、長期休業中のみ午後におやつを提供しています。そのため、食物アレルギーのあるお子さんへの配慮が必要な事項を確認させていただきたいと思います。

申込みをされるお子さんごとにご記入いただき、ご提出いただきますようお願いいたします。
食物アレルギーのあるお子さんについては、この文書を提出していただいた後に改めてご連絡させていただきます。

よろしくお願いいたします。

食物アレルギーについて、該当するところすべてに✔してください。

食物アレルギーの有無

☐ 無

☑ 有⇒食物アレルギーがある場合は、次の①～⑤にもお答えください。

① 食物アレルギー「有」に✔した場合、食物アレルギーの原因となるものすべてに✔をしてください。

☑卵　☐牛乳　☐小麦　☐大豆　☐ソバ
☐果物類　☐甲殻類　☐魚類
☐その他（　　）

② おやつの提供について該当するところに✔をしてください。
※子ども教室から提供するおやつは、卵、甲殻類が入っていない物を提供します。
☐配慮が必要　☑特別な配慮は不要

③ 昼食時の配慮について、該当するところに✔をしてください。
※子ども教室で、各自持参したお弁当を食べる場合
☐配慮が必要　☑特別な配慮は不要

④ 緊急時に備えた医薬品が処方されている場合、該当するところに✔をしてください。
☐内服薬　☐アドレナリン自己注射薬「エピペン®」

⑤ アレルギーについて受診されている医療機関をご記入ください。

医療機関名	○○小児科	電話	○○○○-○○-○○○○

記載例

放課後子ども教室　申込書

申込日　2021 年　3 月　○ 日

江府町教育委員会　教育長　様

保護者 住　所　江府町○○○○-○

氏　名 江府　一郎 ㊞

下記児童に関して、放課後子ども教室への参加を申し込みます。

児童名	ふりがな　こうふ　たろう 氏名　江府　太郎	学年	2　年		
		年齢	7　歳	性別	(男)　女
		生年月日	2013 年　1 月　1 日生		

記載例

春休み子ども教室　申込書

申込日　2020 年　3 月　○ 日

江府町教育委員会　教育長　様

保護者 住　所　江府町○○○○-○
氏　名　江府　一郎　㊞

下記児童に関して、春休み子ども教室への参加を申し込みます。

4月からの学年をお書きください。

児童名	ふりがな　こうふ　たろう 氏名　江府　太郎	学年	2　年　※4月からの学年を記入してください		
		年齢	7　歳	性別	男・女
		生年月日	2013　年　4　月　2　日生		

春休み子ども教室の申込にあたり、下記の項目について確認のうえ、✔をしてください。

☑　「子ども教室の手引き」、「春休み子ども教室参加募集のお知らせ」を読み内容を了承しました。
☑　下記の利用予定表に出欠の記入をしました。

利用予定表

日付	行事	出欠○×		備考
		AM	PM	
3/25（水）		○	○	
3/26（木）		○	○	
3/27（金）		○	○	
3/28（土）				
3/29（日）				
3/30（月）		○	○	どうしても 17 時 30 分に間に合わないので、バスで帰らせてほしい
3/31（火）		○	○	
4/ 1（水）		○	○	
4/ 2（木）		○	○	
4/ 3（金）		×	×	
4/ 4（土）				
4/ 5（日）				
4/ 6（月）		○	○	
4/ 7（火）		○	○	
4/ 8（水）	始業式			

参加なら○、不参加なら×をお書き下さい。

帰り方について特記事項があればお書きください。

連絡先

■子ども教室は学校とは別の事業ですので、学校には問合せをしないようお願いします。

■子ども教室、教育委員会から連絡をすることがありますので、電話番号の登録・留守番電話等の設定をお願いします。

■申込みや子ども教室事業全般に関するお問合せ・ご相談は教育委員会へお願いします。

・子ども教室携帯　　① 080-6330-9184

② 090-6831-9431

※①から順におかけください

・江府町教育委員会事務局　教育課　　0859-75-2223

（江府町役場　2階）

マチコミ登録手順書

よくあるご質問 FAQ

https://support.machicomi.jp/

登録方法などご不明な点がありましたらこちらをご覧ください。

○ 事前準備

1. 学校・施設から通知された「**登録用メールアドレス**」をご準備ください。
   ※登録用メールアドレスがご不明な場合、施設（学校）の担当者へお問い合わせください。
2. [@machicomi.jp] からのメールが受信できるように必ず**ドメイン指定受信設定**をしてください。
   ※ドメイン指定受信設定をされない場合、登録後に施設（学校）からのメールが届かなくなる場合があります。
   ※ソフトバンクもしくは WILLCOM をご利用の方の場合、**なりすまし救済リスト**に「@machicomi.jp」を登録してください。

○ 登録手順

スマートフォンの方

すでにマチコミアプリをご利用中でグループの新規登録・追加登録を行なわれる方は、
アプリトップの「グループを追加する」より手続きをお願いします。

① ご利用の機種に対応したアプリ（無料）をインストールしてください。 ・・・・・・・・・・・▶

② アプリを起動し「新規登録」をタップしてください。

③ 利用規約をお読みいただき、「同意」をタップしてください。

④ 新規登録画面が表示されます。スマートフォンで受信可能なメールアドレスとパスワード、PIN コード（※1）等、必要項目を入力してください。

⑤「④」で入力したメールアドレス宛に認証コードが届きます。（※2）
届いた認証コードをアプリに入力してください。

⑥ ユーザー情報入力画面が表示されます。必要事項を入力し、「登録」をタップしてください。

⑦ グループ登録画面が表示されます。「事前準備」で用意した「**登録用メールアドレス**」を入力し、グループへの登録手続きを行なってください。（※3）

⑧「⑦」の手続き後、アプリトップに登録したグループが表示されていれば完了です。

※1 登録されたメールアドレスが機種変更等で利用できなくなった際に使用するコードです。
※2 認証コードが届かない場合、「事前準備」の「ドメイン指定受信設定」をご確認ください。
※3 施設（学校）管理者の設定により、グループ登録時にパスワードや登録情報入力が求められる場合があります。
パスワードがご不明な場合、施設（学校）の担当者へお問い合わせください。

アプリインストール

もしくは、各ストアから「マチコミ」で検索

従来型携帯電話・PC の方

①「事前準備」で用意した「**登録用メールアドレス**」宛てに空メールを送信してください。
手続きに必要な情報が折り返しメールで届きます。（※1）

② 返信メール内の「<従来型携帯電話をご利用の方>」の URL にアクセスしてください。

③ 画面の手順に沿ってグループの登録を行なってください。（※2）

※1 認証コードが届かない場合、「事前準備」の「ドメイン指定受信設定」をご確認ください。
※2 施設（学校）管理者の設定により、グループ登録時にパスワードや登録情報入力が求められる場合があります。
パスワードがご不明な場合、施設（学校）の担当者へお問い合わせください。

GPS と音声で子どもを見守る
みモリ

マチコミの不審者情報と連携して音声で子どもを守る
スマホから子どもの居場所がいつでもわかる

https://mimori-ai.jp

詳しくはコチラから